



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๒) และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
สงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๐๘(๔/๒๕๖๒)  
เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงาน  
ของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

|                           |             |                                      |
|---------------------------|-------------|--------------------------------------|
| “มหาวิทยาลัย”             | หมายความว่า | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์             |
| “สภามหาวิทยาลัย”          | หมายความว่า | สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์          |
| “นายกสภามหาวิทยาลัย”      | หมายความว่า | นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์      |
| “อุปนายกสภามหาวิทยาลัย”   | หมายความว่า | อุปนายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์   |
| “อธิการบดี”               | หมายความว่า | อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์    |
| “กรรมการสภามหาวิทยาลัย”   | หมายความว่า | กรรมการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์   |
| “เลขานุการสภามหาวิทยาลัย” | หมายความว่า | เลขานุการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| “ที่ประชุม”               | หมายความว่า | ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |

ข้อ ๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ  
กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม  
ข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑

### อำนาจหน้าที่ของนายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดีมหาวิทยาลัย และเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของสภามหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นประธานการประชุม
- (๒) ดำเนินการประชุม และมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นเพื่อประสิทธิภาพและความเรียบร้อยของการประชุม
- (๓) กำกับดูแลและดำเนินกิจการของสภามหาวิทยาลัย
- (๔) เป็นผู้แทนของสภามหาวิทยาลัยในกิจการของสภามหาวิทยาลัย
- (๕) งดการประชุมปกติหรือเรียกประชุมพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติหรือตามที่ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ ๖ อธิการบดีมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ช่วยนายกสภามหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไปหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย โดยมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีอธิการบดีมหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัย ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสานงานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย
- (๒) จัดเตรียมการประชุมและเชิญประชุมสภามหาวิทยาลัย
- (๓) ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุมในการประชุมสภามหาวิทยาลัย
- (๔) เชิญบุคคลอื่นโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย หรือนายกสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องใดเรื่องหนึ่งต่อที่ประชุม
- (๕) แจ้งมติของสภามหาวิทยาลัยให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๖) จัดทำรายงานการประชุมเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในระเบียบวาระรับรองรายงานการประชุม และดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมตามความเห็นของที่ประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม
- (๗) ติดตามผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย และรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัยตามรอบระยะเวลาที่เหมาะสม
- (๘) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในรอบปีที่ผ่านมา



(๙) กำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(๑๐) ปฏิบัติงานตามที่สภามหาวิทยาลัย หรือนายกสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

## หมวด ๒

### การเลือกอุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ เมื่อมีกรณีที่ต้องเลือกอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยบรรจุระเบียบวาระดังกล่าวในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

การเลือกอุปนายกสภามหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด ๓

### การกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยตามความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ ๖ ครั้ง ในกรณีจำเป็นหรือมีเหตุอันควร นายกสภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยเพิ่มเติม สั่งงด หรือสั่งเลื่อนการประชุมได้

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด อาจร้องขอต่อนายกสภามหาวิทยาลัยให้เรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ โดยนำเสนอประเด็นและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้นายกสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัย

ในกรณีที่ไม่สามารถเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยบรรจุระเบียบวาระในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๑๑ สถานที่ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งกำหนดเวลา สถานที่ประชุมและจัดส่งระเบียบวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกคนทราบก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

ในกรณีที่เป็นเรื่องลับ หรือมีเหตุผลความจำเป็น หรือกรณีเร่งด่วน นายกสภามหาวิทยาลัยอาจสั่งให้บรรจุระเบียบวาระการประชุมเพิ่มเติมในขณะที่มีการประชุมแล้ว ในกรณีนี้ให้แจ้งระเบียบวาระนั้นและจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ที่ประชุมทราบก่อนการพิจารณาระเบียบวาระนั้นได้

## หมวด ๔

### ระเบียบวาระการประชุมและขั้นตอนการนำเสนอเรื่อง

ข้อ ๑๓ ผู้ที่มีสิทธิเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

การเสนอเรื่องที่ประชุม ให้ผู้เสนอเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย โดยให้ส่งมายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

ในกรณีที่เห็นสมควร นายกสภามหาวิทยาลัยอาจนำเรื่องหรือเห็นชอบให้นำเรื่องใดเรื่องหนึ่งเสนอที่ประชุมในวันประชุมก็ได้

การเสนอเรื่องด้วยวาจาอาจกระทำได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบของประธานที่ประชุมก่อน

#### หมวด ๕

##### การประชุมสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การประชุมสภามหาวิทยาลัยจะดำเนินการโดยมาร่วมประชุม ณ สถานที่ที่กำหนดหรือโดยวิธีใดซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมสามารถปรึกษาหารือกันได้แม้จะมีได้อยู่ในสถานที่เดียวกันก็ได้ และให้ถือว่าผู้เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ฉบับนี้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์วิธีการประชุมโดยวิธีอื่นให้เป็นไปตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยต้องมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มี จึงจะเป็นองค์ประชุม เมื่อพ้นกำหนดการประชุมไปครึ่งชั่วโมงแล้ว ถ้ากรรมการสภามหาวิทยาลัยยังไม่ครบองค์ประชุม ประธานจะสั่งให้เลื่อนการประชุมไปก็ได้

ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกครั้ง ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยจัดให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้เข้าร่วมการประชุมทุกคนสามารถแสดงตนด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๖ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นประธานในที่ประชุม

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยไม่สามารถมาประชุมได้ ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุมคนหนึ่งเป็นประธาน

#### หมวด ๖

##### การลงมติ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มีการประชุมและต้องมิตี ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มติของที่ประชุมให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

(๒) ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงชี้ขาดและให้กระทำการเป็นการเปิดเผย โดยจะให้เหตุผลหรือไม่ก็ได้

(๓) การออกเสียงลงคะแนนเสียงให้กระทำการเป็นการเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมให้กระทำการเป็นการลับจึงให้ลงคะแนนลับ วิธีการลงคะแนนเปิดเผยและวิธีการลงคะแนนลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

(๔) เมื่อได้รับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับเฉพาะเรื่องนั้นกำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่



(๕) ในการนับคะแนนเสียง ถ้ากรรมการสภามหาวิทยาลัยร้องขอและที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่

(๖) ในกรณีการอภิปรายหรือลงมติในเรื่องใดที่กรรมการผู้นั้นมีประโยชน์ได้เสีย กรรมการผู้นั้นจะอยู่ในที่ประชุมไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ไม่มีการประชุม แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องลงมติในเรื่องใด ๆ โดยความเห็นชอบของนายกสภามหาวิทยาลัย ให้เวียนเอกสารเพื่อให้กรรมการลงมติได้ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยลงมติกลับมาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าการลงมติในครั้งนั้น

ในการนับคะแนน มติเสียงข้างมากต้องเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลงมติ จึงถือเป็นมติของสภามหาวิทยาลัย และให้นำมติดังกล่าวแจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบในคราวถัดไป โดยถือว่าเรื่องนั้น ๆ ได้ผ่านการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยแล้ว

กรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยคนหนึ่งคนใดมีความเห็นแย้งต่อการเวียนเอกสารเพื่อขอมติให้เป็นดุลยพินิจของนายกสภามหาวิทยาลัย ในการพิจารณาเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษสำหรับเรื่องดังกล่าว หากเห็นว่าความเห็นแย้งนั้นมีเหตุผลสมควร และให้ถือว่าไม่มีการลงมติในการเวียนเอกสารครั้งนั้น

#### หมวด ๗

##### การประชุมลับ

ข้อ ๑๙ ถ้าประธานหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการที่มาประชุมเสนอให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ผู้อยู่ในที่ประชุมลับได้ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๒๐ ที่ประชุมอาจมีมติให้จดยางานการประชุมลับครั้งใดทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้และให้มีบันทึกเหตุผลไว้

ข้อ ๒๑ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย

#### หมวด ๘

##### การจัดทำรายงานการประชุม

ข้อ ๒๒ ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย และให้บรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุม เพื่อการรับรองรายงานการประชุมในการประชุมครั้งต่อไป

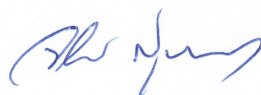
เรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยมิต้องรอรับรองรายงานการประชุม ยกเว้นเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมีมติโดยมีเงื่อนไขสำหรับถือปฏิบัติ

ข้อ ๒๓ ในการพิจารณารับรองรายงานการประชุม กรรมการสภามหาวิทยาลัยจะขอแก้ไขรายงานการประชุมให้มีข้อความที่ถูกต้องตามความเป็นจริงและเหมาะสมก็ได้ แต่การจะแก้ไขรายงานการประชุมตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้นั้นเสนอหรือไม่ ให้เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ เมื่อที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย และประธานที่ประชุมครั้งนั้น ลงลายมือชื่อในรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๕ รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรอง โดยเหตุที่ว่าวาระการดำรงตำแหน่งของนายก สภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยสิ้นสุดลงและทำให้ไม่ครบองค์ประชุม หรือเพราะเหตุที่สภามหาวิทยาลัย สิ้นสภาพไป ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยบันทึกเหตุอันไว้และเป็นผู้รับรองรายงานการประชุม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์